



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
Белгородской области

ПРИКАЗ

« 21 » марта 2017 г.

№ 786

**Об организации конкурсного отбора
ресурсных площадок по обновлению
содержания дошкольного образования**

В соответствии с планом работы департамента образования области на 2017 год, решением коллегии департамента образования области от 10.03.2017 г. «Соблюдение требований ФГОС в образовательных учреждениях области», в целях повышения качества дошкольного образования, наполнения его современным контентом с учетом социокультурных особенностей и приоритетных направлений развития системы дошкольного образования региона **п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести конкурсный отбор ресурсных площадок по обновлению содержания дошкольного образования (далее – конкурсный отбор).

2. Назначить ответственным за проведение конкурсного отбора областное государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Белгородский институт развития образования» (далее – ОГАОУ ДПО «БелИРО») (Балабанова Т.В.).

3. Утвердить положение о конкурсном отборе ресурсных площадок по обновлению содержания дошкольного образования, состав оргкомитета и состав конкурсной комиссии (прилагаются).

4. Утвердить положение о ресурсной площадке по обновлению содержания дошкольного образования (прилагается).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Первый заместитель начальника
департамента – начальник
управления общего, дошкольного
и дополнительного образования
департамента образования
Белгородской области**

Е.Тишина

Приложение № 1
к приказу департамента образования
Белгородской области
от «21» марта 2017 года № 486

ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсном отборе ресурсных площадок по обновлению содержания
дошкольного образования (далее - положение)

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения конкурсного отбора ресурсных площадок по обновлению содержания дошкольного образования (далее – площадка, конкурсный отбор) с целью реализации мероприятий проекта «Разработка и апробация моделируемой профессиональной среды педагогов дошкольного образования» (далее - Проект) и «дорожной карты» обновления содержания дошкольного образования в Белгородской области, утвержденной приказом департамента образования Белгородской области от 30.06. 2015 г. №2996.

1.2. Положение определяет основные содержательные направления конкурсного отбора на основе «дорожной карты» обновления содержания дошкольного образования.

1.3. Организатор конкурсного отбора – ОГАОУ ДПО «БелИРО».

1.4. Подготовку и проведение конкурсного отбора осуществляет оргкомитет, состоящий из представителей департамента образования области и ОГАОУ ДПО «БелИРО» и утвержденный приказом департамента образования области.

1.5. Оргкомитет определяет порядок, формы и сроки проведения конкурсного отбора.

1.6. Информация об условиях конкурсного отбора и его результатах размещается на официальном сайте департамента образования Белгородской области <http://www.beluno.ru> и ОГАОУ ДПО «БелИРО» <http://beliro.ru>.

1.7. Цель конкурсного отбора: использование инновационного потенциала региональных стажировочных площадок по введению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее – ФГОС ДО) для повышения качества дошкольного образования, наполнения его современным контентом с учетом социокультурных особенностей и приоритетных направлений развития системы дошкольного образования региона.

1.8. Задачи конкурсного отбора:

- отбор дошкольных образовательных организаций, обладающих высоким инновационным потенциалом;
- повышение качества дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС ДО;
- выявление и поддержка инновационных методов и технологий в дошкольном образовании Белгородской области;
- создание условий для разработки и апробации эффективных моделей реализации актуальных направлений обновления содержания дошкольного образования;
- повышение профессиональной компетентности педагогических работников образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования;
- привлечение внимания органов государственной власти, органов местного

самоуправления, педагогической общественности к проблемам развития дошкольного образования в регионе.

2. Условия участия и порядок проведения конкурсного отбора

2.1. В конкурсном отборе принимают участие дошкольные образовательные организации (далее - ДОО) - региональные стажировочные площадки по введению ФГОС ДО (утверждены приказом департамента образования области от 03.06.2014 г. № 1949), завершившие свою деятельность в данном качестве в декабре 2016 года (далее - участники).

2.2. Для включения в конкурсный отбор участники определяют не более двух актуальных направлений обновления содержания дошкольного образования:

- физическое развитие и здоровьесбережение дошкольников в образовательных организациях;
- диагностика и сопровождение, адаптивные модели образования детей с ОВЗ;
- духовно-нравственное воспитание дошкольников: формирование базовых основ православной культуры и регионального патриотизма;
- осуществление преемственности в реализации ФГОС ДО и начального общего образования;
- развитие государственно-частного партнерства: взаимодействие ДОО с негосударственным сектором дошкольного образования по предоставлению услуг дошкольного образования;
- реализация системно-деятельностного подхода в дошкольном образовании;
- формирование внутренней системы оценки качества ДОО;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение педагогической компетентности родителей;
- развитие вариативных форм дошкольного образования, в том числе для детей раннего возраста;
- развитие творческих способностей у дошкольников.

2.3. После выбора направления (направлений) участник готовит пакет документов, подтверждающих наличие ряда условий для его эффективной реализации.

2.4. При выборе двух направлений образовательная организация готовит 2 пакета документов отдельно по каждому направлению.

2.5. Готовый пакет документов в электронном виде участник направляет в оргкомитет по электронному адресу: astahova_1e@beliro.ru (Астахова Лариса Евгеньевна, секретарь оргкомитета) в срок до 29.03.2017 г.

2.6. Секретарь оргкомитета направляет представленные пакеты документов членам конкурсной комиссии, распределяя их по направлениям, для изучения и оценки на соответствие установленным критериям.

3. Критерии конкурсного отбора

	Наименование критерия	Макс. количество баллов
1.	Соответствие кадровых условий требованиям ФГОС ДО: - 100% педагогических работников прошли ПК в период введения ФГОС ДО	10
2.	Наличие необходимых должностей педагогических работников в штатном расписании для реализации выбранного направления	10
3.	Уровень квалификации педагогических работников: - 70 % и более педагогов аттестованы на первую и	10

	высшую квалификационные категории	
4.	Уровень образования педагогических работников: - 70 % и более имеют высшее педагогическое образование	10
5.	Соответствие направленности части ООП ДО, формируемой участниками образовательных отношений, выбранному направлению	10
6.	Наличие обобщенного АПО, публикаций по тематике выбранного направления: - региональный уровень	10
7.	Уровень результативности участия в конкурсах профессионального мастерства: - победа, лауреатство на региональном, Всероссийском уровне	10
8.	Результативность деятельности ДОО в качестве стажировочной площадки: - конкретность, направленность мероприятий на решение актуальных проблем, участие в мероприятиях регионального уровня	10
9.	Наличие опыта участия в проектной, экспериментальной, инновационной деятельности: - федеральный, региональный уровень	10
10.	Наличие материально-технических условий для реализации выбранного направления	10
11.	Соответствие предполагаемых результатов поставленным задачам развития ДОО	10
12.	Конкретность мероприятий, направленность на качественные изменения в системе дошкольного образования региона	10

4. Конкурсная комиссия

4.1. Для оценивания конкурсных материалов создается конкурсная комиссия. В состав конкурсной комиссии входят представители департамента образования области, ОГАОУ ДПО «БелИРО», члены учебно-методического объединения дошкольного образования Белгородской области.

4.2. Все члены конкурсной комиссии объединяются в рабочие группы по 3 человека, которые распределяются по направлениям конкурсного отбора.

4.3. Члены конкурсной комиссии, согласно установленным критериям, оценивают в баллах конкурсные материалы, направленные им в электронном виде секретарем конкурсной комиссии, и заполняют оценочные ведомости.

4.4. По окончании процедуры оценивания секретарь конкурсной комиссии подводит итоги, выстраивая рейтинг по каждому направлению.

4.5. Оценочные ведомости архивируются оргкомитетом и могут быть подвергнуты анализу после завершения конкурсного отбора.

5. Подведение итогов конкурсного отбора

5.1. Подведение итогов происходит на заседании конкурсной комиссии **31.03.2017 г.**, оформляется итоговым протоколом.

5.2. По каждому направлению отбирается не более 3 ДОО.

5.3. При неравномерном распределении претендентов по направлениям конкурсная комиссия имеет право предложить участникам, не набравшим

достаточное количество баллов по выбранному направлению, участвовать в реализации другого направления.

5.4. Окончательный список площадок и итоговый протокол конкурсного отбора утверждаются приказом департамента образования области.

Заявка*
на участие в конкурсном отбореОргкомитет конкурсного отбора
ресурсных площадок по обновлению
содержания дошкольного образования

1. Ознакомившись с условиями положения о конкурсном отборе ресурсных площадок по обновлению содержания дошкольного образования

(полное наименование дошкольной образовательной организации)

направляет настоящую заявку с пакетом необходимых документов для участия в конкурсном отборе ресурсных площадок по направлению (направлениям)

(указать направления в соответствии с положением)

Информация об организации

Юридический адрес	
Почтовый адрес	
Адрес сайта ДОО в сети Интернет	
E-mail	
Телефон/факс ДОО	
Руководитель ДОО (Ф.И.О. мобильный и рабочий телефон)	
Старший воспитатель ДОО (Ф.И.О., мобильный и рабочий телефон)	

2. Я, _____
(Ф.И.О. руководителя, должность)

даю согласие на участие в конкурсном отборе ресурсных площадок по обновлению содержания дошкольного образования, ознакомлена и подтверждаю соблюдение требований настоящего Положения.

Разрешаю использовать представленные материалы в некоммерческих целях для размещения на сайтах департамента образования Белгородской области, ОГАОУ ДПО «БелИРО», СМИ с сохранением фамилии, имени, отчества автора, места его работы в период публикации материала.

Даю согласие на редактирование текстов при публикации, но не более 30% редакторской правки, за исключением логотипов, слоганов, эмблем, рисунков.

Дата

Подпись

Достоверность всей представленной информации гарантирую.

Дата подачи конкурсных материалов «__» марта 2017г.

М.П.

* Заявка оформляется в соответствии с требованиями, сканируется и в электронном виде, в формате pdf включается в пакет документов.

Информационная карта конкурсанта по направлению

« _____

 _____»
 (указать выбранное направление)

Общая информация о наличии условий для реализации направления	
Кадровые условия	
Общее количество педагогических работников, из них (указать численность, чел.):	
старший воспитатель воспитатели музыкальный руководитель инструктор по физической культуре педагог-психолог учитель-логопед учитель-дефектолог педагог дополнительного образования (указать его специализацию) другие	
<u>Образовательный ценз педагогических кадров:</u> имеют высшее профессиональное образование	
имеют среднее профессиональное образование	
<u>Уровень квалификации педагогических кадров:</u> имеют высшую квалификационную категорию	
имеют первую квалификационную категорию	
аттестованы на соответствие занимаемой должности	
Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации в условиях введения ФГОС ДО (2014-2016 гг)	%
Методические условия	
Педагоги имеют обобщенный АПО в течение 2014-2016 гг по содержанию выбранного направления	указать ФИО педагога, должность, тематику АПО, дату обобщения и уровень (ДОО, муниципальный, региональный)
Отражение содержания выбранного направления в ООП ДО	указать названия парциальных программ, содержащихся в части ООП ДО, формируемой участниками образовательных отношений,

	<i>отражающих тематику выбранного направления</i>
Перечень используемых в реализации ООП ДО современных программ и технологий	
Личные достижения педагогов за 2014-2016 гг	<i>Указать победы (лауреатство) в конкурсах профессионального мастерства (муниципального, регионального, всероссийского уровня), участие в мероприятиях муниципального, регионального, всероссийского уровня (научно-практические конференции, педагогические чтения, семинары и т.п.) по тематике выбранного направления</i>
Достижения коллектива	<i>Указать победы (лауреатство) в конкурсах профессионального мастерства (муниципального, регионального, всероссийского уровня)</i>
Итоги деятельности ДОО в качестве стажировочной площадки по введению ФГОС ДО	<i>Указать наиболее значимые мероприятия муниципального, регионального и федерального уровня, проведенные ДОО в данном качестве (тематика мероприятия, дата проведения, уровень, категория участников)</i>
Перечень публикаций работников ДОО по тематике выбранного направления	<i>Указываются тема, автор публикации и название сборника</i>
Опыт участия в проектной деятельности на институциональном, муниципальном и региональном уровне	<i>Указывается название проекта, сроки его реализации и уровень (институциональный, муниципальный, региональный)</i>
Результаты участия ДОО в экспериментальной, инновационной деятельности	<i>Указывается название экспериментальной, инновационной площадки, сроки ее деятельности</i>
Материально-технические условия	
Наличие развивающей предметно-пространственной среды в здании ДОО	<i>Описать существующие игровые центры в групповых помещениях, уже имеющиеся дополнительные помещения для реализации выбранного направления</i>
Наличие развивающей предметно-пространственной среды на территории ДОО	<i>Описать созданные развивающие центры на территории ДОО</i>

Перспективы развития образовательной организации с учетом выбранного направления на период до 2020 года:

1. Задачи, планируемые к решению в ходе деятельности в качестве ресурсной площадки.
2. Перечень мероприятий, позволяющих решать поставленные задачи (мероприятия ориентированы не только на педагогов организации, но и на педагогов муниципального района, региона).
3. Предполагаемые результаты деятельности (какие качественные изменения произойдут в образовательной организации, как проведенные мероприятия, полученные результаты деятельности повлияют на качество дошкольного образования в образовательных организациях муниципального района, региона и т.п.).

Требования к оформлению материалов:

Общий объем материалов до 10 страниц формата А4 (210-297 мм) включая заявку, информационную справку конкурсанта. Текст должен быть набран на компьютере через 1,0 интервал в текстовом редакторе Microsoft Word 2003 или 2007 с использованием шрифта Times New Roman, размер шрифта - 14. Поля (мм): левое – 30 мм; верхнее, нижнее – по 20 мм; правое – 1.5 мм.

Приложение № 2
к приказу департамента образования
Белгородской области
от «31» марта 2017 года № 486

Состав
оргкомитета конкурсного отбора ресурсных площадок
по обновлению содержания дошкольного образования

Члены оргкомитета конкурсного отбора	
1.Глазунова Наталья Александровна	начальник отдела дошкольного образования управления общего, дошкольного и дополнительного образования департамента образования Белгородской области, Почетный работник общего образования РФ
2.Аргунова Наталья Николаевна	консультант отдела дошкольного образования управления общего, дошкольного и дополнительного образования департамента образования Белгородской области, Почетный работник общего образования РФ
3.Серых Лариса Викторовна	заведующий кафедрой дошкольного и начального образования ОГАОУ ДПО «Белгородский институт развития образования», к.п.н., Почетный работник общего образования РФ
4. Махова Галина Александровна	старший методист кафедры дошкольного и начального образования ОГАОУ ДПО «Белгородский институт развития образования», Почетный работник общего образования РФ, секретарь оргкомитета
5.Астахова Лариса Евгеньевна	старший преподаватель кафедры дошкольного и начального образования ОГАОУ ДПО «Белгородский институт развития образования», секретарь оргкомитета

Приложение № 3
к приказу департамента образования
Белгородской области
от «21» марта 2017 года № 486

Состав
конкурсной комиссии для определения ресурсных площадок
по обновлению содержания дошкольного образования

Ф.И.О.	должность
1. Аргунова Наталия Николаевна	консультант отдела дошкольного образования управления общего, дошкольного и дополнительного образования департамента образования Белгородской области, Почетный работник общего образования РФ
2. Бондаренко Ирина Анатольевна	главный специалист отдела дошкольного образования управления общего, дошкольного и дополнительного образования департамента образования Белгородской области
3. Серых Лариса Викторовна	заведующий кафедрой дошкольного и начального образования ОГАОУ ДПО «Белгородский институт развития образования», к.п.н.
4. Епанчинцева Наталия Дмитриевна	старший преподаватель кафедры дошкольного и начального образования ОГАОУ ДПО «Белгородский институт развития образования», к.п.н. доцент
5. Бородина Галина Александровна	старший преподаватель кафедры дошкольного и начального образования ОГАОУ ДПО «Белгородский институт развития образования»
6. Махова Галина Александровна	старший методист кафедры дошкольного и начального образования ОГАОУ ДПО «Белгородский институт развития образования», Почетный работник общего образования РФ, секретарь оргкомитета
7. Астахова Лариса Евгеньевна	старший преподаватель кафедры дошкольного и начального образования ОГАОУ ДПО «Белгородский институт развития образования», секретарь оргкомитета
8. Жукова Елена Михайловна	начальник отдела дошкольного образования управления образования администрации муниципального района «Алексеевский район и г. Алексеевка» Белгородской области, член УМО дошкольного образования Белгородской области
9. Полякова	методист научно – методического центра

Наталья Владимировна	управления образования и науки администрации Губкинского городского округа, член УМО дошкольного образования Белгородской области
10. Панькова Марина Витальевна	старший воспитатель МБДОУ детский сад № 17 «Салют» г.Белгород, член УМО дошкольного образования Белгородской области
11. Шаповалова Татьяна Ивановна	старший воспитатель МДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 27 п. Разумное Белгородского района», член УМО дошкольного образования Белгородской области
12. Воронкина Марина Юрьевна	главный специалист управления образования Шебекинского района Белгородской области, член УМО дошкольного образования Белгородской области
13. Невмывака Светлана Анатольевна	старший методист МКУ «Научно-методический информационный центр» г. Белгород, член УМО ДО Белгородской области
14. Нестерова Наталья Витальевна	методист районного методического кабинета управления образования администрации муниципального района «Ивнянский район», член УМО дошкольного образования Белгородской области
15. Лунева Елена Николаевна	заведующий МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №40 «Веселинка» г. Губкин, член УМО дошкольного образования Белгородской области
16. Алхасова Елена Андреевна	заведующий МАДОУ «Центр развития ребенка «Детский сад «Солнышко» п.Чернянка, член УМО дошкольного образования Белгородской области
17. Сергеева Наталья Викторовна	заведующий МАДОУ детский сад № 42 «Березка» г.Белгород, член УМО дошкольного образования Белгородской области
18. Могилина Екатерина Леонидовна	главный специалист отдела дошкольного образования управления образования администрации муниципального района «Алексеевский район и город Алексеевка» Белгородской области, член УМО дошкольного образования Белгородской области
19. Бирюкова Наталья Александровна	методист управления образования Валуйского района (ИМЦ), член УМО дошкольного образования Белгородской области
20. Шаталова	главный специалист управления образования

Людмила Вячеславовна	администрации муниципального района «Новооскольский район», член УМО дошкольного образования Белгородской области
21. Шутова Татьяна Алексеевна	методист МБУ ДПО «СОИРО», член УМО дошкольного образования Белгородской области

Приложение № 4
к приказу департамента образования
Белгородской области
от «31» марта 2017 года № 486

ПОЛОЖЕНИЕ
о ресурсной площадке по обновлению содержания дошкольного образования
(далее – ресурсная площадка)

1. Общие сведения

1.1. Настоящее Положение определяет общие условия и порядок работы ресурсных площадок, создаваемых департаментом образования области совместно с ОГАОУ ДПО «БелИРО» с целью отработки эффективных моделей реализации приоритетных направлений обновления содержания дошкольного образования.

Ресурсные площадки создаются в системе дошкольного образования в рамках:

- регионального проекта «Разработка и апробация моделируемой профессиональной среды педагогов дошкольного образования» (далее - проект);
- «Дорожной карты» обновления содержания дошкольного образования в Белгородской области, утвержденной приказом департамента образования области от 30.06.2015 г. №2996 (далее – дорожная карта).

1.2. Статус ресурсной площадки присваивается дошкольной образовательной организации по итогам конкурсного отбора, проводимого конкурсной комиссией, состав которой формируется ОГАОУ ДПО «Белгородский институт развития образования» (далее – ОГАОУ ДПО «БелИРО») совместно с департаментом образования области (далее – конкурсный отбор).

1.3. Перечень ресурсных площадок по решению конкурсной комиссии утверждается приказом департамента образования Белгородской области.

1.4. Срок действия статуса образовательной организации «ресурсная площадка» определяется сроком реализации проекта и дорожной карты (до 2020 г.).

1.5. Общая координация деятельности ресурсной площадки осуществляется департаментом образования Белгородской области.

1.6. Научно-методическое сопровождение деятельности ресурсной площадки осуществляется ОГАОУ ДПО «БелИРО».

1.7. Образовательная организация, получившая статус ресурсной площадки, в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», приказом Минобрнауки России от 30.08.2014 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», региональными правовыми актами, регламентирующими инновационную деятельность, а также дорожной картой и планом реализации проекта.

2. Цель и задачи деятельности ресурсной площадки

2.1. Площадки рассматриваются как «точки» инновационного развития для внедрения позитивного опыта в области обновления содержания дошкольного образования.

2.2. Целью деятельности ресурсной площадки является разработка и апробация эффективной модели реализации одного или нескольких актуальных направлений обновления содержания дошкольного образования.

2.3. Ресурсная площадка реализует следующие задачи:

- изучение имеющегося опыта ДОО области по реализации актуальных направлений обновления содержания дошкольного образования;
- отбор эффективных форм, методов работы и содержания по актуальным направлениям обновления содержания дошкольного образования;
- разработка модели реализации одного или нескольких актуальных направлений обновления содержания дошкольного образования;
- апробация и оценка эффективности созданной модели реализации одного или нескольких актуальных направлений обновления содержания дошкольного образования;
- повышение профессиональной компетентности педагогических работников образовательных организаций Белгородской области, реализующих образовательные программы дошкольного образования;
- подготовка методических материалов по выбранному направлению и экспертиза в ОГАОУ ДПО «БелИРО».

2.4. Деятельность ресурсной площадки осуществляется в виде:

- участия в очных или дистанционных по форме проведения мероприятиях, проводимых в рамках Проекта и дорожной карты (семинары, конференции, консультации и др.);
- организация системы мероприятий (семинары, конференции, педагогические форумы, работа в творческих группах и т.д.), направленных на формирование и развитие профессиональной компетентности педагогических работников образовательных организаций региона по актуальным направлениям обновления содержания дошкольного образования;
- участия в организации региональных конкурсных мероприятий (конкурсов профессионального мастерства, детского творчества);
- подготовки методических материалов по актуальным направлениям обновления содержания дошкольного образования (методических пособий, авторских парциальных программ, методических рекомендаций для педагогов и т.п.).

3. Порядок создания и ликвидации ресурсной площадки

3.1. Ресурсная площадка определяется по итогам конкурсного отбора.

3.2. Ресурсная площадка разрабатывает перспективный план деятельности на срок реализации дорожной карты и проекта (до 2020 года), конкретизируя свою деятельность на учебный год ежегодно.

3.3. После согласования перспективного плана и годового (на учебный год) с ОГАОУ ДПО «БелИРО» ресурсная площадка считается открытой и приступившей к деятельности.

3.4. Решение о прекращении деятельности ресурсной площадки принимает департамент образования Белгородской области совместно с ОГАОУ ДПО «БелИРО».

3.5. Основанием для прекращения деятельности ресурсной площадки могут служить:

- окончание срока реализации дорожной карты и проекта;
- невыполнение плана работы на текущий учебный год;
- установление несоответствия результатов реальной деятельности ресурсной площадки, заявленной в отчетах о деятельности;

- возникновение непредвиденных обстоятельств, препятствующих образовательной организации продолжать деятельность ресурсной площадки.

4. Права и обязанности ресурсной площадки

4.1. Наличие статуса ресурсной площадки дает образовательной организации основания вносить не противоречащие действующему законодательству изменения в содержание (в части, формируемой участниками образовательных отношений), цели, способы, системы образования, соответствующие целям, задачам и содержанию деятельности ресурсной площадки.

4.2. Ресурсная площадка имеет право на:

- научно-методическое сопровождение со стороны ОГАОУ ДПО «БелИРО» процесса разработки и апробации эффективной модели реализации одного или нескольких актуальных направлений обновления содержания дошкольного образования;
- участие в научно-практических конференциях по проблемам содержания дошкольного образования на муниципальном, региональном и федеральном уровнях;
- разработку и издание методических материалов по актуальным направлениям обновления содержания дошкольного образования.

4.3. Ресурсная площадка обязана:

- соблюдать настоящее Положение;
- два раза в год (до 20 января и до 1 июля) представлять ОГАОУ ДПО «БелИРО» отчеты о своей деятельности по установленной форме;
- оказывать содействие муниципальным органам управления образованием в проведении проверок деятельности образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, по реализуемому направлению обновления содержания дошкольного образования.

5. Заключительные положения

5.1. Результаты деятельности ДОО в качестве ресурсной площадки учитываются в ходе рейтингования образовательных организаций области, реализующих образовательные программы дошкольного образования (показатель П-11 «Организация инновационной деятельности»).

5.2. Личный вклад в деятельность ресурсной площадки возможно учитывать в показателях эффективности деятельности и оценки труда работников образовательных организаций, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, учитываемых при установлении стимулирующих выплат.